Gdańsk, dnia …………………………… 20…… r.

Imię i nazwisko doktoranta: ……………………………………………

Nazwa szkoły doktorskiej: ………………………………………………

Nazwa dziedziny nauki: ………………………………………………….

Nazwa dyscypliny naukowej: ………………………………………….

………………………………………………………………………………………

 **Sz. P.**

 **Przewodniczący**

 **Rady Dyscypliny Naukowej**

 ***nazwa dyscypliny naukowej***

**WNIOSEK**

**O WYZNACZENIE PROMOTORÓW**

Na podstawie § 30 ust. 1 pkt 1 Regulaminu Szkół Doktorskich Uniwersytetu Gdańskiego zwracam się
o wyznaczenie:

1. ……………………………………………………………………………… (*tytuł/stopień naukowy Imię Nazwisko*)
2. ……………………………………………………………………………… (*tytuł/stopień naukowy Imię Nazwisko*)

‒ jako promotorów sprawujących opiekę naukową nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej.

……………………………………………………………………….

*podpis doktoranta*

**ZGODA
NA PEŁNIENIE FUNKCJI PROMOTORA**

Na podstawie § 30 ust. 1 pkt 2 Regulaminu Szkół Doktorskich Uniwersytetu Gdańskiego wyrażam zgodę
na pełnienie funkcji promotora sprawującego opiekę naukową nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej przez Panią/Pana ……………………………………………………. (*Imię Nazwisko doktoranta*).

………………………………………………………………………………….

*podpis osoby wskazanej we wniosku*

*jako kandydat na promotora*

………………………………………………………………………………….

*podpis osoby wskazanej we wniosku*

*jako kandydat na promotora*

**OPINIA DZIEKANA WYDZIAŁU *(nazwa wydziału)*,**

**na którym jest zatrudniony kandydat na promotora\***

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………….………………………….………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………

*podpis dziekana*

**\*** Opinia powinna uwzględniać obciążenia dydaktyczne kandydata oraz ewentualne planowane przez kandydata urlopy naukowe i inne urlopy, o których mowa w § 56 ust. 1 Regulaminu Pracy Uniwersytetu Gdańskiego

**OPINIA DZIEKANA WYDZIAŁU *(nazwa wydziału)*,**

**na którym jest zatrudniony kandydat na promotora\***

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………….………………………….………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………

*podpis dziekana*

**\*** Opinia powinna uwzględniać obciążenia dydaktyczne kandydata oraz ewentualne planowane przez kandydata urlopy naukowe i inne urlopy, o których mowa w § 56 ust. 1 Regulaminu Pracy Uniwersytetu Gdańskiego.

**OPINIA DYREKTORA SZKOŁY DOKTORSKIEJ NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………….………………………….………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………….

*podpis dyrektora szkoły doktorskiej*